|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №14 к Правила открытия, ведения и закрытия банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам)  в Банке «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО)  в Банке «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь**  Дата выдачи доверенности **«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.**  **Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(Ф.И.О индивидуального предпринимателя )*  **настоящей доверенностью\* уполномочивает на совершение указанных действий по банковскому счету № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Счет)**  **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(фамилия, имя, отчество)*  **паспорт: серия**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**выдан**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  *(дата выдачи и орган, выдавший документ*   |  | | --- | |  |   **Представлять и получать в Банке «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО) по Счету распоряжения, корреспонденцию, выписки и др.;**     |  | | --- | |  |   **вносить в кассу Банка «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО) наличные денежные средства для зачисления на Счет**  ***Образец подписи доверенного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *подпись ФИО*  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(фамилия, имя, отчество)*  **паспорт: серия**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**выдан**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  *(дата выдачи и орган, выдавший документ)*   |  | | --- | |  |   **Представлять и получать в Банке «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО) по Счету распоряжения, корреспонденцию, выписки и др.**     |  | | --- | |  |   **вносить в кассу Банка «СЕРВИС РЕЗЕРВ» (АО) наличные денежные средства для зачисления на Счет**  ***Образец подписи доверенного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *подпись ФИО*  **Срок действия доверенности до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**  (месяц указывается прописью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(ФИО Индивидуального предпринимателя)* *(подпись)*  **М.П.** | |

**Отметки банка:**

**Дата принятия доверенности «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Доверенность принята** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*должность подпись ФИО*

*\*Если в доверенности не указан срок ее действия, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения (ст. 186 ГК).*

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена независимо от того, в какойформе совершалась доверенность. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.